



準備編～患者情報登録

患者さんがYaDocアプリを利用するために、医療機関が実施する準備の方法

YaDocサイトにログイン <https://www.yadoc.jp/>

(医師ID・アシスタントID いずれからでも登録可能)



STEP① 新規患者登録

モニタリング

オンライン問診

オンライン診察

① 画面右上「メニュー」>「患者管理」>「新規患者登録」を押します

② 「新規患者登録」の画面で患者情報を入力し「登録する」を押します

【登録する患者情報】

- ・診察券番号
- ・姓名・ふりがな
- ・生年月日
- ・性別



STEP② QRコード発行

モニタリング

オンライン問診

オンライン診察

※「待合室問診」のみの利用の場合は不要

① 「患者リスト」の「QR発行」のボタンを押します

② 「発行する」を押します

③ 新しいタブが開くので、右上の「印刷する」を押します

④ 計2ページが印刷されるので患者さんにお渡してください



↓患者さんツール

«QRコードを発行しない場合»

- ① 患者さんがYaDocアプリから医療機関を検索して登録申請（医療機関名を「公開」にする必要あり）
- ② 患者さんの申請を、医療機関が「承認」すると、患者さんの利用が開始されます



YaDocサポートセンター
0120-22-8109



STEP③ 患者登録項目設定

モニタリング

オンライン問診

オンライン診察

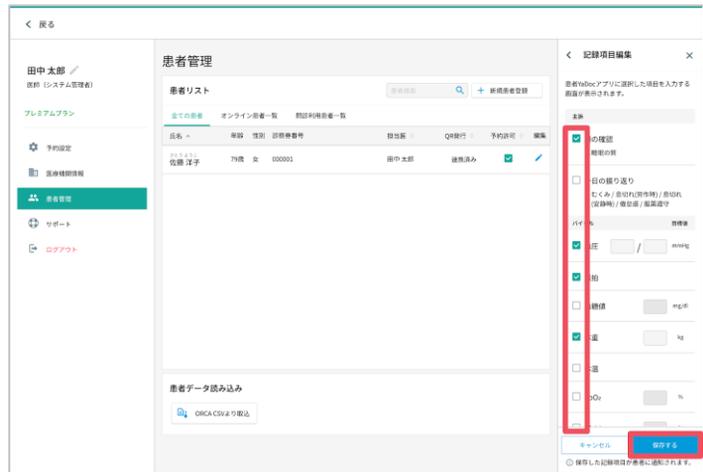
- ① 画面右上「メニュー」>「患者管理」を押します
- ② 該当の患者名の右側にある「編集」（鉛筆マーク）を押します
- ③ 患者情報管理画面が表示されるので中央の「項目管理」を押し、「新規作成」を押します



モニタリング項目の設定

モニタリング

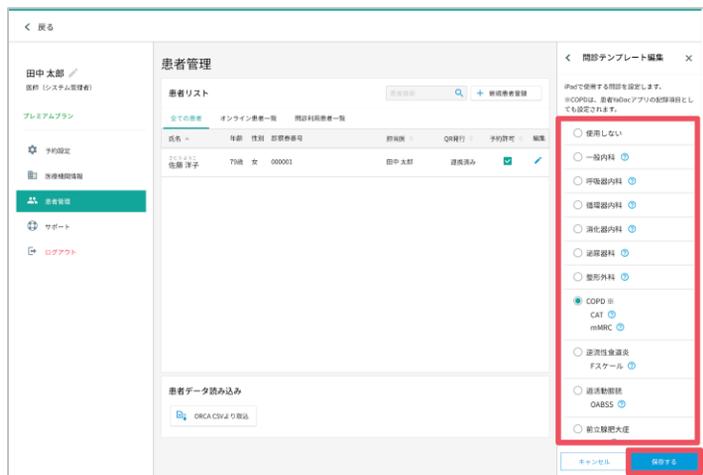
- ① 記録項目をリストから、患者アプリで入力を促す項目を選択します
- ※目標値を設定する場合は、各項目に値を入力をしてください
- ② 右下の「保存する」を押すと完了です



問診テンプレートの設定

オンライン問診

- ① 問診テンプレートから該当のテンプレートを選択します（選択は1項目のみ）
- ② 右下の「保存する」を押すと完了です



各種設定などお困りの際には、YaDocサポートセンターまでお気軽にお問い合わせください

YaDocサポートセンター

(土日祝を除く 10:00~17:00)

0570-05-1114 | ds@yadoc.jp